

Na osnovi članka 194. Statuta Gimnazije Petra Preradovića, Virovitica, Školski odbor je na sjednici održanoj 29. rujna 2011. godine donio

P R A V I L N I K

O PEDAGOŠKIM MJERAMA KOJE SE IZRIČU UČENICIMA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju:

- pedagoške mjere pohvale (poticanja)
- pedagoške mjere zbog povreda dužnosti (stegovne mjere)
- postupak izricanja mjera i pravo prigovora

U ovom Pravilniku termini učenik, nastavnik, razrednik, tajnik, pedagog, ravnatelj odnose se na oba spola – podrazumijevaju i ženski i muški rod.

II. PEDAGOŠKE MJERE POHVALE

Članak 2.

Učenici koji se ističu u ostvarivanju obrazovnog rada, vladanju te aktivnostima u Školi i izvan nje mogu biti pohvaljeni i nagrađeni.

Članak 3.

Pohvale su:

- pohvalnice (pisane pohvale), povelje, priznanja, plakete, diplome i sl.
- usmene pohvale
- priznanja u obliku medalja, prigodnih značaka, pokala i sl.

Članak 4.

Nagrade su:

- knjige, skulpture, umjetničke slike, albumi, fotografije i sl.
- športski rekviziti, alati za rad, pribor za umjetničko stvaranje, glazbeni instrumenti i sl.
- novčane nagrade.

Sredstva za nagrade utvrđuju se financijskim planom Škole.

Članak 5.

Pohvale i nagrade iz članaka 3. i 4. ovoga Pravilnika mogu se dodjeljivati pojedinačno, skupini, razredu i sl.

Članak 6.

Pohvale i nagrade mogu predlagati učenici, nastavnici, stručni suradnici, tijela Škole te fizičke i pravne osobe izvan Škole.

Članak 7.

Usmenu pohvalu učeniku izriče razrednik.

Pisanu pohvalu učeniku daje Razredno vijeće.

Nagrade učeniku dodjeljuje Nastavničko vijeće.

Članak 8.

O dodijeljenoj nagradi učeniku se izdaje i pisana isprava.

O pohvalama i nagradama u Školi se vodi evidencija.

Članak 9.

Pisana pohvala iz članka 7. i pisana isprava iz članka 8. ovoga Pravilnika izdaje se na obrascu koji utvrđuje Nastavničko vijeće.

Pisanu pohvalu potpisuje predsjednik tijela koje je pisanu pohvalu donijelo i ravnatelj, a pisanu ispravu ravnatelj.

Članak 10.

Pobliže odredbe o kriterijima, načinu i postupku pohvaljivanja i nagrađivanja donosi Nastavničko vijeće.

III. PEDAGOŠKE MJERE ZBOG POVREDA DUŽNOSTI

Članak 11.

Pedagoške mjere izriču se učenicima radi sprječavanja i otklanjanja negativnih pojava, nemarnog odnosa učenika prema odgojno-obrazovnom radu i učenju, kršenja školskog (kućnog) reda i nekulturnog i neprimjerenog ponašanja, oštećivanja školske imovine i ponavljanja kršenja dužnosti i obveza.

Pod kršenjem školskog reda podrazumijeva se sve ono što je u prostorima Škole zabranjeno Školskim redom, Statutom i Zakonom: pušenje u bilo kojem školskom prostoru, unošenje i konzumiranje alkohola i narkotičnih sredstava, opreme i uređaja koji mogu izazvati požar ili eksploziju, nošenje oružja, unošenje tiskovina nepoćudnog sadržaja, igranje igara na sreću i kartanje, uništavanje inventara Škole, nasilničko ponašanje, zloraba korištenja interneta i mobilnih uređaja, kašnjenje na nastavu, neopravdani izostanci, ometanje nastave, nemaran odnos prema dežurstvu.

O težini učinjenog djela razrednik izvještava razredno vijeće koje odlučuje o prijedlogu pedagoške mjere koja će se izreći.

Pedagoške mjere zbog povreda dužnosti ne mogu se izreći prema razrednom odjelu ili obrazovnoj skupini.

Članak 12.

Izostanke i zakašnjenja na nastavu i druge oblike odgojno-obrazovnog rada učenici su dužni opravdati (ispričnicom roditelja, skrbnika, liječnika i sl.).

Opravljanjem izostancima smatra se bolest učenika, smrtni slučaj u obitelji, iznimne potrebe u čuvanju imovine obitelji, problemi u prometu, elementarne nepogode, bolest članova obitelji i sl.

Učenik može izostati s nastave prema odobrenju:

- nastavnika s njegovog sata
- razrednika za 1 radni dan
- ravnatelja do 5 radnih dana
- Nastavničkog vijeća više od 5 radnih dana.

Članak 13.

Ako učenik ne dolazi redovito na nastavu ili ne izvršava druge školske obveze, razrednik će zatražiti od roditelja ili skrbnika objašnjenje o razlozima učenikovog neizvršavanja obveza.

O učenicima koji ne pohađaju školu ili je ne pohađaju redovito, ravnatelj je dužan izvijestiti Ured državne uprave u županiji nadležan za poslove obrazovanja i Centar za socijalnu skrb.

Članak 14.

Zbog povrede dužnosti i neispunjavanja obveza te nasilničkog ponašanja učenicima se mogu izreći pedagoške mjere:

- opomena
- ukor
- opomena pred isključenje
- odgojno-obrazovni tretman produženog stručnog postupka
- isključenje iz škole

Kao pedagoška mjera ne smije se učeniku izreći udaljšavanje s nastave, sudjelovanje na školskim manifestacijama, uskraćivanje odlaska na izlet ili ekskurziju i sl.

Članak 15.

Opomena se izriče zbog:

- ometanja drugih učenika u učenju i praćenju nastave
- neopravdanog izostanka s nastave ili drugih aktivnosti do 6 školskih sati
- ometanja nastavnika u vrijeme održavanja nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada
- neredovitog nošenja školskog pribora i opreme
- lakših kršenja odredbi školskog reda

Pod ometanjem nastave iz stavka 1. i 3. podrazumijeva se i korištenje mobitela za vrijeme nastavnog sata jer je Kućnim redom škole određeno isključivanje mobilnih uređaja za vrijeme nastavnih sati.

Učenik koji nije donio opremu za nastavu TZK-a, a sudjeluje na satu aktivno promatrajući, neće dobiti odmah neopravdani sat, ali će biti upisan u dnevnik rada (nema opremu). Ako se to ponovi 6 sati, dobit će opomenu razrednika zbog nemarnog odnosa prema nastavi. Svaki sljedeći sat bit će upisan kao neopravdani sat i podliježe novim odgojnim mjerama.

Članak 16.

Ukor se izriče zbog:

- neopravdanog izostajanja s nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada od 7 do 14 školskih sati
- izazivanja sukoba
- oštećivanja školske imovine i imovine drugih učenika, nastavnika, drugih radnika i građana
- kršenja kućnog reda
- nemarnog odnosa prema učenju i radu
- ponavljanja povrjede za koju je učeniku već izrečena mjera iz čl. 13.ovog Pravilnika
- drskog ponašanja prema drugim učenicima, nastavnicima, stručnim suradnicima, ostalim radnicima škole ili građanima nazočnim u školi.

Članak 17.

Opomena pred isključenje izriče se zbog:

- neopravdanog izostajanja s nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada od 15 do 22 školska sata
- trajnijeg izbjegavanja školskih obveza
- ugrožavanja sigurnosti učenika, nastavnika, stručnih suradnika, drugih radnika škole i građana
- namjernog uništavanja ili krivotvorenja pedagoške dokumentacije
- otuđivanja i težeg oštećivanja imovine Škole, drugih učenika, radnika Škole i građana
- težeg kršenja kućnog reda
- ponavljanja povrjeda za koje je učeniku već izrečena mjera iz čl. 14.ovoga Pravilnika
- zloporabe pristupa i korištenja interneta i uređaja mobilnih mreža

Članak 18.

Odgojno-obrazovni tretman produženog stručnog postupka provodi se prema učeniku Škole u skladu s provedbenim propisom koji donosi ministar znanosti, obrazovanja i športa.

Članak 19.

Povrede iz čl. 17. i 18. uvjetuju obvezno sniženje ocjene iz vladanja.

Članak 20.

Isključenje iz škole izriče se zbog:

- neopravdanog izostajanja s nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada od 23 i više školskih sati
- izazivanje tučnjave i fizičkog napada na drugog učenika, radnika škole ili građana
- uživanje alkohola ili drugog opojnog sredstva ovisnosti ili njihovog unošenja u školu
- neprimjerenog ponašanja ili činjenja materijalne štete na izletu ili ekskurziji
- namjernog nanošenja veće štete Školi, učenicima, radnicima ili građanima
- osobito teškog kršenja kućnog reda
- protupravnog prisvajanja imovine Škole, radnika škole ili građana
- ponavljanje povrjeda za koje je učeniku već izrečena mjera iz članka 147. Statuta
- zloporabe pristupa i korištenja interneta i uređaja mobilnih mreža koje za posljedicu imaju umanjenje ugleda i izazivanje drugih oblika štete za Školu, učenika i radnika škole, te građana.

IV. POSTUPAK IZRICANJA MJERA I PRAVO PRIGOVORA

Članak 21.

Pedagošku mjeru *opomena* učeniku izriče razrednik.

Pedagošku mjeru *ukor* učeniku izriče Razredno vijeće.

Pedagošku mjeru *opomena pred isključenje* i pedagošku mjeru *odgojno-obrazovni tretman produženog stručnog postupka* učeniku izriče Nastavničko vijeće.

Pedagošku mjeru *isključenja iz Škole* učeniku izriče ravnatelj škole.

Do završetka postupka izricanja pedagoške mjere isključenja iz Škole ravnatelj može učenika privremeno udaljiti iz odgojno-obrazovnog procesa.

Članak 22.

Postupak za izricanje pedagoških mjera tijela iz članka 21. Ovog Pravilnika pokreću po službenoj dužnosti na temelju podataka iz pedagoške evidencije.

Pri pokretanju postupka tijela iz članka 21. ovog Pravilnika mogu razmotriti prijedloge i predstavke radnika, učenika Škole, građana i pravnih osoba.

Članak 23.

Na pokretanje postupka, vođenje postupka i donošenje rješenja o pedagoškoj mjeri primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Članak 24.

Pri izricanju pedagoških mjera poštuje se u pravilu postupnost, osim ako povrede ponašanja nisu teške.

Kod izricanja pedagoških mjera ovlaštena tijela dužna su voditi računa o mentalnoj i socijalnoj zrelosti učenika, općem stanju, osjetljivosti i drugim okolnostima koje utječu na njegov razvoj.

Izricanje pedagoških mjera ne smije biti posljedica osвете, zastrašivanja, ponižavanja učenika niti povrjeda njegove osobnosti.

Članak 25.

Pedagoške mjere izriču se za tekuću nastavnu godinu.

Članak 26.

Prije donošenja pedagoških mjera razrednik mora saslušati učenika, po potrebi i razredni odjel, te u potpunosti utvrditi činjenično stanje.

Razrednik popunjava obrazac Prijedloga za izricanje pedagoške mjere učeniku, a učenik na isti obrazac piše izjavu.

Razrednik poziva roditelje učenika i upoznaje ih s prijedlogom mjere, te nastoji u suradnji s roditeljima/starateljima otkloniti ubuduće uzroke i neželjene posljedice učenikova pogrešnog ponašanja.

Nakon toga donosi Rješenje o izricanju pedagoške mjere opomene i službeno preko tajništva Škole šalje je roditeljima i obavještava učenika o izrečenoj mjeri.

Rješenje ulaže u dosje učenika, kao i moguću žalbu i novo rješenje, te upisuje u imenik .

Članak 27.

Razredno vijeće može ovlastiti nekoga od svojih članova ili imenovati povjerenstvo koje će provesti postupak do donošenja rješenja o težoj pedagoškoj mjeri.

Povjerenstvo čine: razrednik i dva nastavnika koje imenuje razredno vijeće.

Kod utvrđivanja činjeničnog stanja ovlašteno tijelo treba voditi računa o učenikovu razvoju, obiteljskim i drugim okolnostima u kojima se učenik nalazi.

Članak 28.

Nakon provedenog postupka za izricanje pedagoške mjere ovlašteno tijelo može postupak obustaviti ili izreći odgovarajuću pedagošku mjeru. U jednom se postupku može izreći samo jedna pedagoška mjera.

Sve pedagoške mjere izriču se rješenjem.

Rješenjem o pedagoškoj mjeri isključenja iz Škole mora se urediti učenikovo pravo polaganja razrednog ispita.

Članak 29.

Protiv rješenja o izrečenoj pedagoškoj mjeri učenik odnosno roditelj/skrbnik učenika ima pravo žalbe.

O žalbi protiv rješenja o izrečenoj pedagoškoj mjeri *opomene* odlučuje Razredno vijeće.

O žalbi protiv rješenja o izrečenoj pedagoškoj mjeri *ukora* odlučuje Nastavničko vijeće.

O žalbi protiv rješenja o izrečenoj pedagoškoj mjeri *opomene pred isključenje i odgojno-obrazovnog tretmana produženog stručnog postupka* odlučuje ravnatelj.

O žalbi protiv rješenja o izrečenoj pedagoškoj mjeri *isključenja iz škole* odlučuje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa.

Članak 30.

Žalba se podnosi pisano ili izjavom u zapisnik u roku do 15 dana od dana primitka rješenja o izrečenoj pedagoškoj mjeri.

Žalba se podnosi tijelu koje je donijelo rješenje.

Žalba odgađa izvršenje rješenja o izrečenoj pedagoškoj mjeri.

Članak 31.

Tijela Škole koja rješavaju u žalbenom postupku, dužna su provesti postupak i donijeti rješenje što prije, a najkasnije u roku do 60 dana od dana primitka žalbe.

Tijelo koje rješava žalbu, može rješenje o izrečenoj mjeri potvrditi, poništiti, ukinuti ili zamijeniti blažom mjerom.

Rješenje žalbenog tijela je konačno.

Članak 32.

Izvršno rješenje o pedagoškoj mjeri provodi razrednik odnosno ravnatelj u roku do osam dana od dana izvršnosti.

Izvršne pedagoške mjere unose se u pedagošku dokumentaciju, osim u svjedodžbu.

Članak 33.

Tijela ovlaštena za donošenje i izvršenje pedagoških mjera dužna su nakon izrečene mjere pratiti uspjeh i ponašanje učenika i svojom aktivnosti nastojati da učenik ispravno shvati smisao izrečene mjere.

Članak 34.

Tijelo koje je donijelo mjeru može, ako ocijeni da je donesena mjera imala ispravan učinak na učenika i postigla željenu svrhu, na kraju tekuće školske godine donijeti odluku o brisanju izrečene mjere.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Ovaj Pravilnik usvojio je Školski odbor 29. rujna 2011. godine
Pravilnik stupa na snagu osam dana nakon objave na oglasnoj ploči škole.

Članak 36.

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaju se primjenjivati odredbe Pravilnika od 30. prosinca 2008. godine.

Klasa: 003-05/11-01/02

Ur. Broj: 2189-33-05/1-11-1

Predsjednica Školskog odbora

Vera Žužić, prof.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči 29. rujna 2011. godine, a stupa na snagu 07. listopada 2011. godine.

Ravnateljica škole

Ivana Bešir, prof.