

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE
Broj poziva
07/24

1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:		Gimnazija Petra Preradovića Virovitica				
Adresa:		Trg bana Josipa Jelačića 16				
Mjesto:		Virovitica				
Poštanski broj:		33000				
2. Korisnici usluge su učenici	Drugih, trećih i četvrtih	razreda				
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana		noćenja		
b) Višednevna terenska nastava		3 dana		2 noćenja		
c) Školska ekskurzija		dana		noćenja		
d) Posjet		dana		noćenja		
4. Odredište		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj						
b) u inozemstvu		Italija				
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		od 16.	svibnja	do 18.	svibnja	2024.
		<i>datum</i>	<i>mjesec</i>	<i>datum</i>	<i>mjesec</i>	<i>godina</i>
6. Broj sudionika		<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika		25	s mogućnošću odstupanja za 6 učenika			
b) Predviđeni broj učitelja		2				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		-				
7. Plan puta		<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska		Virovitica				
Usputna odredišta		Padova				
Krajnji cilj putovanja		Trst, Verona				
8. Vrsta prijevoza		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		X				
b) Vlak						
c) Brod						
d) Zrakoplov						
e) Kombinirani prijevoz						
Napomena:		stajanje na usputnim odredištima za kratki odmor i toalet				
9. Smještaj i prehrana		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel						
b) Hotel		X				
c) Pansion						
d) Prehrana na bazi polupansiona		X				
e) Prehrana na bazi punoga pensiona						
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)		mogućnost prilagođene prehrane za učenike s alergijama na određene namirnice				

10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	Trst: Miramare dvorac, Muggia; Verona: Arena, Julijina kuća, Muzej Castelvecchio
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	X
d) Drugi zahtjevi	istaknuti cijene svih ulaznica i smještaja
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	X Trst: Cafe San Marco, gelato, Canal Grande Verona: Ponte Scagliero
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
c) otkaza putovanja	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda	
Rok dostave ponuda je	12. veljače 2024. godine
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	19. veljače 2024. godine

Prijedlog za agencije

Uz ponudu dostaviti:

- a) **Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.**
- b) **Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.**

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- c) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- d) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena

- 1) **Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:**
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) **Ponude trebaju biti:**
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) **U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.**
- 4) **Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .**

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

